

Załącznik Nr 7	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY	Data	29 września 2016 r.
	Treść zadania	Przedsięwzięcia realizowane w ramach IV stopnia alarmowego - DELTA	Wykonawca zadania	Referat Organizacyjny

I. Cel zadania

Ochrona pracowników i infrastruktury Urzędu Gminy Walce w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, powodującego zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub prawdopodobieństwa wystąpienia takich działań na terytorium RP.

Podjęcie stosownych działań mających na celu wprowadzenie całodobowych dyżurów dla wyznaczonych zespołów i osób funkcyjnych, wprowadzenie ścisłej kontroli osób wchodzących, wjeżdżających pojazdów i wnoszonych przesyłek na teren obiektów, przygotowanie do wykonywania czynności przewidywanych dla Urzędu Gminy Walce.

II. Warunki operacyjne realizacji zadania

Realizacja zadań w ramach IV stopnia alarmowania może być utrudniona w wyniku wystąpienia ewentualnych utrudnień i zdarzeń:

- braku zasilania w energię elektryczną
- zakłóceń w dostawie wody,
- utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej,
- absencji pracowników,
- atmosfery niepokoju i niepewności oraz strachu pracowników,
- bezpośrednio zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi oraz ich mienia.

III. Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania

Przedsięwzięcia	Podstawy (prawne) działań
1.	2.
<p>Wykonać zadania dla I, II i III stopnia alarmowego, a ponadto:</p> <p>1. Zadania na rzecz ochrony infrastruktury:</p> <ul style="list-style-type: none">a) zabezpieczenie ciągłości pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,b) przeprowadzenie identyfikacji pojazdów znajdujących się w rejonie obiektów Urzędu Gminy,c) kontrolowanie pojazdów wjeżdżających na parkingi przy budynku Urzędu Gminy oraz ich ładunku,d) ograniczenie liczby wyjazdów służbowych. <p>2. Zadania na rzecz ochrony ludności:</p> <ul style="list-style-type: none">a) zapewnienie zaplecza logistycznego.	<ul style="list-style-type: none">a) Art. 15, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych. (Dz. U. z 2016 poz. 904).b) § 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP. (Dz. U. poz. 1101 z późn. zm.);c) § 2 ust. 2 zarządzenia Nr 61 Wojewody Opolskiego z dnia 23 maja 2016r. w sprawie określenia sposobu realizacji zadań po wprowadzeniu stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej na terenie województwa opolskiego.

IV. Koncepcja działania

A. Tryb uruchamiania zasobów	Wykonawcy
1.	2.
<p>W celu realizacji zadań IV stopnia alarmowania przewiduje się wykonanie następujących przedsięwzięć:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Przekazanie informacji pracownikom Urzędu Gminy o wprowadzeniu stopnia alarmowego.2. Poinformowanie pracowników niezbędnych do wykonania zadania o byciu w gotowości do podjęcia wymaganych działań w godzinach pracy i po jej zakończeniu.3. Zapewnienie dostępności sił i środków będących w dyspozycji Urzędu Gminy.4. Określenie zadań oraz zadysponowanie sił i środków do ich realizacji.	<p>Wójt Gminy Sekretarz Gminy Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego</p>
B. Organizacja kierowania/dowodzenia	Wykonawcy
<ol style="list-style-type: none">1. Realizacją całości zadania kieruje Wójt Gminy przy pomocy swojego Zastępcy.2. Decyzje i polecenia Wójta Gminy przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie.3. Urząd Gminy funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym.4. Wójt zwołuje posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	<p>Wójt Sekretarz Gminy Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego</p>

C. Przedsięwzięcia reagowania	Wykonawcy
1.	2.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie działania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego ~ zgodnie z SPO - 8 „Gminnego planu zarządzania kryzysowego”. 2. Sporządzenie wykazu pojazdów znajdujących się w rejonie obiektów Urzędu Gminy (numer rejestracyjny, marka pojazdu). 3. Kontrola celowości wjazdu pojazdów na teren parkingów przy budynku Urzędu Gminy. 4. Wstrzymanie wyjazdów służbowych pracowników. 	<p style="text-align: center;">Wójt Gminy</p> <p style="text-align: center;">Sekretarz Gminy</p> <p style="text-align: center;">Kierownik Referatu Infrastruktury i Inwestycji</p> <p style="text-align: center;">Specjalista ds. BHP</p> <p style="text-align: center;">Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego</p>
D. Wsparcie bieżące	Wykonawcy
<ol style="list-style-type: none"> 1. Przewiduje się występowanie do innych podmiotów o wsparcie siłami i środkami w przypadku wystąpienia pożarów, zakłóceń porządku lub konieczności ewakuacji o dużej skali uniemożliwiającej skuteczne reagowanie własnymi możliwościami. 2. Nie dokonano wcześniejszych uzgodnień z innymi podmiotami w zakresie udzielenia wsparcia. 	Wójt

V. Potrzeby w przypadku przedłużających się działań

W przypadku wyczerpania się zapasów materiałowych, niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności ustawowej przewiduje się złożenie do Starosty Krapkowickiego wniosku o dofinansowanie i zaopatrzenie w niezbędne środki i sprzęt.

VI. Budżet zadania

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z IV stopnia zagrożenia odbywać się będzie ze środków finansowych budżetu Gminy Walce.

Opracował: M. Strączek