Projekt

UCHWAŁA NR .....
RADY GMINY WALCE

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Walce

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.) Rada Gminy Walce uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Szczegółowość projektu uchwały budżetowej Gminy Walce określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Walce określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Wójt Gminy przedłoży wraz z projektem uchwały budżetowej określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XLI/289/2026 Rady Gminy Walce z dnia 3 września 2026 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Walce.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Walce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1
do uchwały nr XLII/.../2026
Rady Gminy Walce
z dnia ... września 2026 r.

Szczegółowość projektu uchwały budżetowej Gminy Walce

1. Projekt uchwały budżetowej określa w szczególności:
   1) łączną kwotę planowanych dochodów, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych;
   2) łączną kwotę planowanych wydatków, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych;
   3) kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu wraz ze źródłami pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu;
   4) łączną kwotę planowanych przychodów;
   5) łączną kwotę planowanych rozchodów;
   6) limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych;
   7) kwotę wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę;
   8) kwotę rezerwy ogólnej i rezerw celowych, w tym z przeznaczeniem na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego;
   9) łączną kwotę dochodów i wydatków finansowanych z tych dochodów, związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu;
   10) upoważnienia Wójta do:
      a) dokonywania zmian w budżecie,
      b) zaciągania kredytów i pożyczek,
      c) przekazania niektórych uprawnień innym jednostkom organizacyjnym Gminy.
2. W załącznikach do projektu uchwały budżetowej zamieszcza się w szczególności:
   1) planowane dochody w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z podziałem na dochody bieżące i majątkowe, z wyodrębnieniem: zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych Gminie odrębnymi ustawami, zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej oraz zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;
   2) planowane wydatki w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem: zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych Gminie odrębnymi ustawami, zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej oraz zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego, z podziałem na:
      a) wydatki bieżące z wyodrębnieniem:
         - wydatków jednostek budżetowych, w tym na: uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane oraz wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
         - transferów bieżących, które obejmują przepływy, o których mowa w art. 124 ust. 3 pkt 1 ustawy o finansach publicznych,
         - świadczeń na rzecz osób fizycznych,
         - wydatków na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań gminy,
         - wypłat z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę, przypadających do spłaty w danym roku budżetowym,
         - wydatków na obsługę długu gminy;
      b) wydatki majątkowe z wyodrębnieniem:

- nakładów na niefinansowe aktywa trwałe (wydatków inwestycyjnych), obejmujących wydatki, o których mowa w art. 124 ust. 6 pkt 1 ustawy o finansach publicznych,
- transferów majątkowych obejmujących przepływy, o których mowa w art. 124 ust. 7 ustawy o finansach publicznych,
- wydatków na zakup i objęcie akcji i udziałów,
- wydatków na wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego,

z uwzględnieniem wyodrębnienia w ramach nakładów na niefinansowe aktywa trwałe i transferów majątkowych wydatków na realizację programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań gminy;

3) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielonych z budżetu gminy, z podziałem na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, z wyodrębnieniem dotacji przedmiotowych, podmiotowych i celowych związanych z realizacją zadań gminy ze wskazaniem zakresu dotacji (w tym danych dotyczących podmiotu dotowanego lub przeznaczenia oraz klasyfikacji budżetowej).

Załącznik nr 2
do uchwały nr XLII/.../2026
Rady Gminy Walce
z dnia ... września 2026 r.

Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Walce

1. Wójt Gminy w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przekazuje kierownikom referatów i samodzielnym stanowiskom pracy Urzędu Gminy w Walcach oraz kierownikom jednostek organizacyjnych gminy założenia i wytyczne do sporządzenia projektu uchwały budżetowej.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy oraz kierownicy referatów i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Gminy w Walcach składają materiały planistyczne, o których mowa w ust. 1, Skarbnikowi Gminy w terminie do dnia 20 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Skarbnik Gminy na podstawie zebranych materiałów informacyjnych i planistycznych oraz przedstawionych przez właściwe organy informacji o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji oraz udziałów w podatkach, opracowuje zestawienie dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów budżetu.
4. Wójt Gminy na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika opracowuje w terminie do dnia 15 listopada każdego roku projekt uchwały budżetowej na rok następny.
5. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi, Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy Walce i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
6. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie przekazuje projekt uchwały budżetowej do zaopiniowania komisjom Rady Gminy i poszczególnym radnym.
7. Komisje w terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu uchwały budżetowej, lecz nie później niż 7 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, odbywają posiedzenia na których formułują pisemne opinie o projekcie budżetu. Ostateczną opinię formułuje Komisja Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Mienia Komunalnego. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania wraz z uzasadnieniem proponowanej zmiany.
8. Wójt Gminy może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków z opinii Komisji zaproponować autopoprawki do projektu budżetu.
9. W przypadku nieuwzględnienia wniosków zawartych w opiniach Komisji Wójt Gminy zobowiązany jest przedstawić Radzie Gminy swoje stanowisko i uzasadnienie.
10. Rada Gminy w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy podejmuje uchwałę budżetową na przyszły rok, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.
11. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej podstawą gospodarki finansowej gminy jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XLII/.../2026
Rady Gminy Walce
z dnia ... września 2026 r.

Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne towarzyszące projektowi uchwały budżetowej Gminy Walce

1. W uzasadnieniu do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy przedstawia w zwięzły sposób:
   a) prognozowane kwoty dochodów bieżących i majątkowych ze wskazaniem sposobu kalkulacji ważniejszych źródeł;
   b) planowane limity wydatków bieżących i majątkowych w poszczególnych rozdziałach klasyfikacji budżetowej;
   c) planowane źródła pozyskania przychodów oraz ich przeznaczenie;
   d) charakterystykę planowanych rozchodów.
2. Materiały informacyjne, które Wójt Gminy przedłoży wraz z projektem uchwały budżetowej zawierają:
   a) zestawienie zadań inwestycyjnych;
   b) zestawienie zadań planowanych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego;
   c) zestawienie zadań realizowanych z udziałem bezzwrotnych środków zagranicznych.

Uzasadnienie

do projektu uchwały nr XLII/.../2026
Rady Gminy Walce
z dnia ...września 2026 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Walce

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.) uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;

2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;

3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

Przyjęcie ww. uchwały ma na celu zapewnienie sprawnej organizacji prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Walce.

Podjęcie nowej uchwały wynika również z potrzeby dostosowania obowiązujących procedur do aktualnego stanu prawnego.